

# Procedimiento para la INGRESO Sistema de Autogestión CPIM

## PASO 1 – Acceder al Nuevo Sistema

1. Ingresar a la página oficial del CPIM: <https://cpim.org.ar/>
2. Seleccionar la opción AUTOGESTIÓN.



## PASO 2 – Iniciar Sesión

1. Ingresar con N° de DNI y clave personal.
2. Si no se dispone de clave, realizar clic en **Obtener/ recuperar clave**.



### PASO 3 – Obtener o Recuperar clave

1. Ingresar con N° de Matrícula, DNI y Captcha.



Complete el formulario para recuperar la Clave Personal

Hola, Profesional

Por favor, lea y complete el siguiente formulario

La Clave Personal deberá contener números y/o letras con una longitud mínima de 6 caracteres y una máxima de 15.  
La misma es sensible a las mayúsculas y minúsculas  
No se admiten secuencias ascendentes o descendentes de números o letras como "123456" o "abode", "987654", etc  
Tampoco se admiten secuencias de un mismo carácter tales como "000000" o "aaaaaa", etc

Ingrese la NUEVA CLAVE PERSONAL:

Vuelva a ingresar la Nueva Clave Personal:

Confirmar

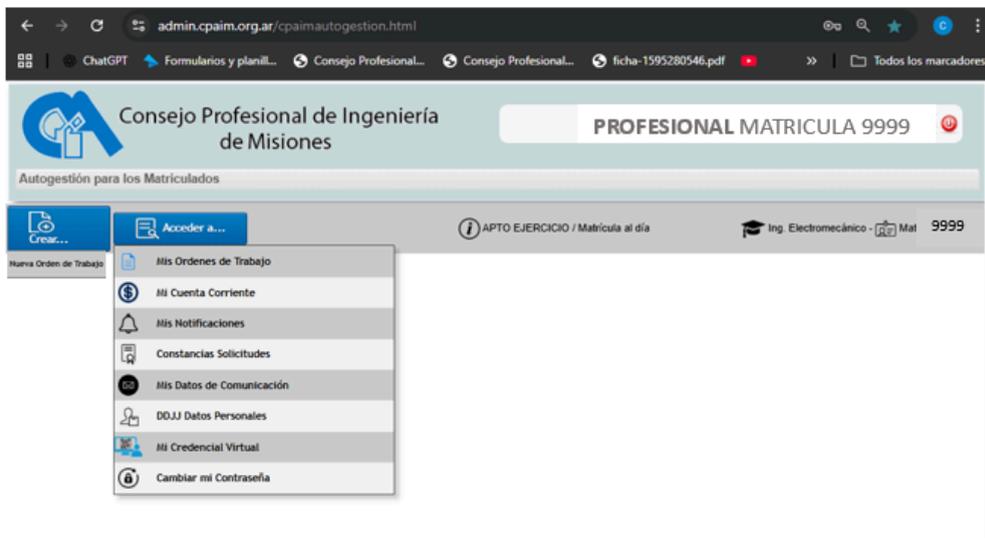
Volver

SCP - Sistema de Colegios Profesionales

- 2.
3. Se enviará un e-mail con las instrucciones para obtener o recuperar su clave personal.
4. Acceder al Link que figura en el correo y completar con la nueva clave personal y volver a repetirla.
5. **Si no recibes el email, contacta con (0376) 5176817, para actualizar tus datos de comunicación.**

### PASO 4 – ¿Qué realizar primero en autogestión?

1. Al ingresar ir a **Mis Datos de Comunicación.**



2. Colocar el correo actual y el número telefónico, también definir el perfil público y realizar la Autorización pertinente.
3. Puedes describir tu actividad profesional.
4. Deberás colocar la clave personal, para **confirmar los datos.**

admin.cpaim.org.ar/cpaimautogestion.html

Consejo Profesional de Ingeniería de Misiones

PROFESIONAL MATRICULA 9999

Autogestión para los Matriculados

Crear... Acceder a...

APTO EJERCICIO / Matrícula al día

Ing. Electromecánico - 9999

### Modificar mis Datos de Comunicación

e-mail: profesional@gmail.com

Teléfono: 3764-5211XX

Celular: 3764-5211XX

Perfil Público

Autorizo al CONS. PROF. DE ARQ. E INGENIERIA DE MISIONES a publicar los siguientes datos adicionales en mi perfil público:

Dirección de correo electrónico  SI

teléfono  SI

Celular  SI

Texto Libre para el Perfil:

Servicio de ingeniería, Inspecciones de ASP, Inspecciones Eléctricas, Relevamientos energéticos, Pericias

## PASO 5 – Validar los datos a través de Declaración jurada

### 1. Al ingresar dirigirse a DDJJ de Datos personales

admin.cpaim.org.ar/cpaimautogestion.html

Consejo Profesional de Ingeniería de Misiones

Profesional Mat. 9999

Autogestión para los Matriculados

Crear... Acceder a...

APTO EJERCICIO / Matrícula al día

Ing. Electromecánico - Mat. N°3021

### Datos Personales

Apellido: Profesional

Nombre/s: Profesional

Doc ID Tipo: DNI Doc I 20.654.5XX

Género: VARON Est. CIVIL: CASADO

QUIT/CUIL: 20.654.5XX Monotributista

Fecha de Nacimiento: 14/06/1984

Provincia de Nacimiento: Misiones

Localidad/Lugar de Nacimiento: POSADAS (3300)

Nacionalidad: ARGENTINO

### Datos de Comunicación

email: profesional@gmail.com

Teléfono de Línea (Opcional):

Cód. de área sin cero: Número (sin guiones)

Teléfono Celular:

Cód. de área sin cero: 376 Número (sin 15 ni guiones): 4552XX

### Situación Laboral

Raf. de Dep. ámbito PUBLICO CON título bloqueado: [No]

Raf. de Dep. ámbito PUBLICO SIN título bloqueado: [No]

Raf. de Dep. ámbito PRIVADO CON título bloqueado: [No]

Raf. de Dep. ámbito PRIVADO SIN título bloqueado: [No]

Desarrolla la Profesión en forma INDEPENDIENTE: [Si]

### Obra Social

Afiliado Titular de Obra Social: [No]

Beneficiario No Titular de Obra Social: [No]

Contrata Medicina Pre-Paga: [Si]

### Domicilio Legal

Calle: CALLE

Nro. de Puerta: 6309 Piso: Depto:

Otras Referencias del Domicilio Legal:

Provincia: Misiones

Localidad / Lugar de Residencia: POSADAS

### Domicilio Profesional

Calle: CALLE

Nro. de Puerta: 6309 Piso: Depto:

Otras Referencias del Domicilio Profesional:

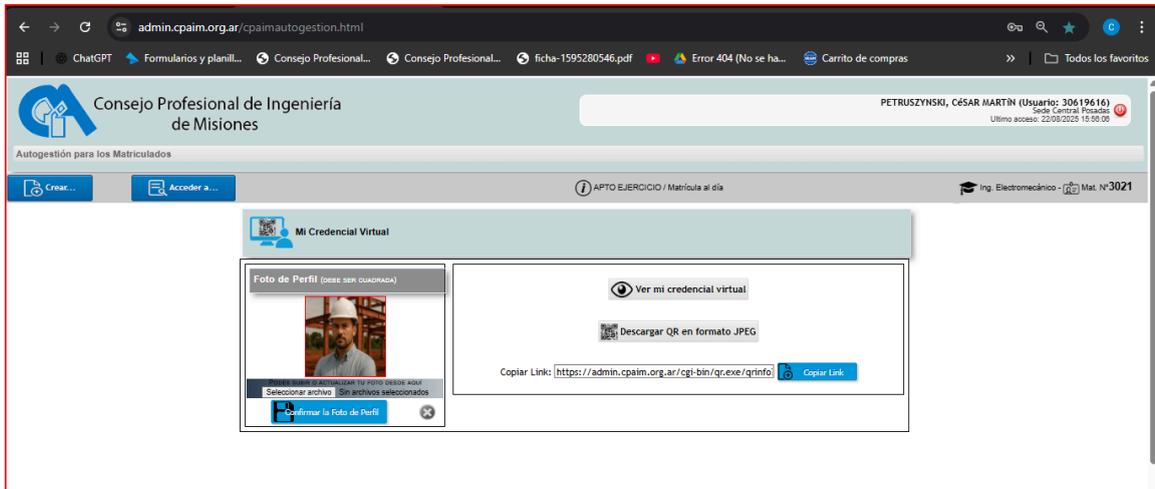
Provincia: Misiones

Localidad: POSADAS

2. Completar los Datos personales actuales, Datos de comunicación, domicilio legal y domicilio profesional.
3. Deberás colocar la clave personal, para **confirmar DDJJ**.
4. **NOTA:** Las Declaraciones Juradas Vencen Cada 6 Meses el propio sistema les pedirá que las actualicen.

## PASO 6 - Visualización de credencial virtual

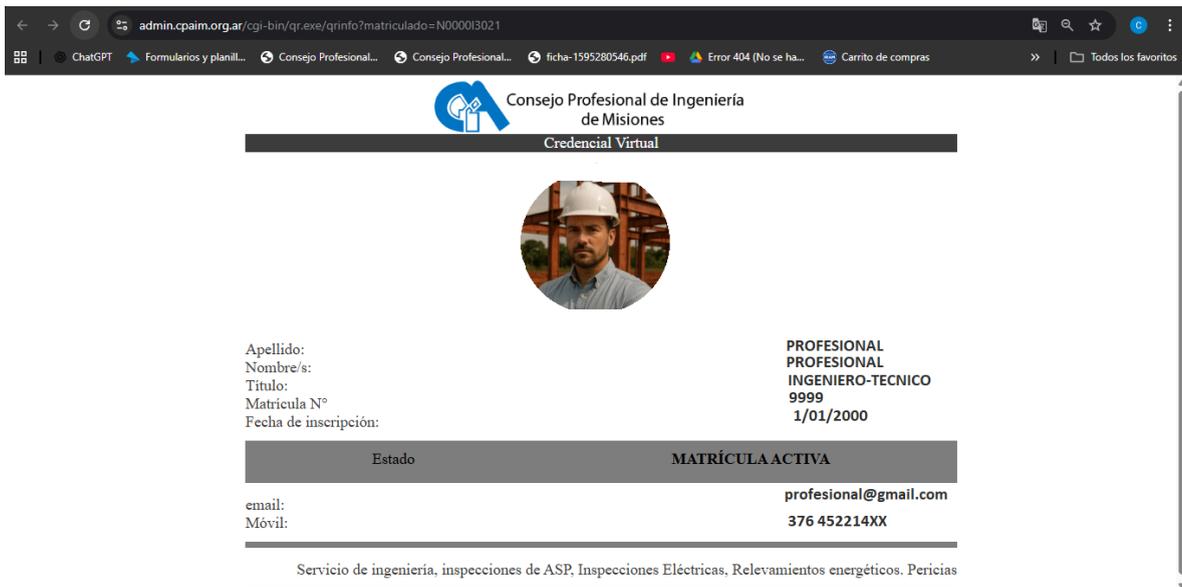
1. Actualizar tu foto de perfil cargando al sistema, esta deberá estar en formato .JPG



2.

3. El estado de la credencial es **automática**, no reemplaza ningún certificado, la misma dependerá de las condiciones que se encuentre el profesional.

4. Usted podrá sacar la imagen de Qr, para la presentación de sus trabajos o el links de la credencial.



**PASO 7 - Además, podrás ver en el tiempo tu CUENTA CORRIENTE y el listado de tu ORDEN DE TRABAJO. Pasos que explicaremos en otro tutorial de procedimientos.**

**Contacta con (0376) 5176817 o las [infocpaim@gmail.com](mailto:infocpaim@gmail.com), para mayor asesoramiento.**